



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO**  
**COORDENADORIA SETORIAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA**

---

IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA

## **DIÁRIO DE CLASSE**

**ENSINO FUNDAMENTAL**  
**ANOS FINAIS**

---

**COMPONENTE CURRICULAR**

<b>ANO</b> _____
---------------------

<b>CLASSE</b>	<b>TURNO</b>	<b>CICLO</b>	<b>ANO</b>	<b>TURMA</b>
_____	_____	_____	_____	_____

O Diário de Classe é um dos instrumentos utilizados para o registro do processo de ensino-aprendizagem ocorrido em cada componente curricular e para o registro de frequência dos alunos. Registra a trajetória do trabalho cotidiano de professor e de alunos e é fundamental para que tal trabalho tenha legalidade e, portanto, gere direitos.

É de suma importância e de grande responsabilidade profissional o seu preenchimento correto.

### INSTRUÇÕES

#### Quadro 1 - Capa do Diário

**Componente Curricular** - registrar o nome do componente curricular.

**Classe** - Registrar os dados correspondentes à classe.

#### Quadro 2 - Classe

Repetir dados da capa do Diário.

#### Quadro 3 - Nome dos Alunos

a) Registrar os nomes dos alunos de acordo com a relação fornecida pela Secretaria da Escola.

b) O lançamento e o cancelamento do nome na relação de alunos, somente serão feitos após comunicação da secretaria da escola.

#### Quadro 4 - Frequência dos Alunos

Registrar a frequência dos alunos. A ausência do aluno deve ser assinalada com a letra "F".

#### Quadro 5 - Resumo do Conteúdo Programático e das Atividades Desenvolvidas

Registrar diariamente os conteúdos programáticos e as atividades desenvolvidas

#### Quadro 6 - Avaliação

a) O registro da avaliação será feito de modo a atender as necessidades de cada professor (instrumentos de avaliação utilizados ou número de componentes curriculares).

b) Os conceitos e faltas serão entregues na secretaria da escola, de acordo com o estabelecido no Regimento, Calendário e Plano Escolar.

#### Quadro 7 - Nome e Assinatura do Professor

O Professor registrará o seu nome e sua assinatura.

#### Quadro 8 - Aulas - Previstas e Dadas

A previsão dos dias letivos será determinada pelo Calendário Escolar.

Ao professor compete informar o número de aulas previstas e dadas no trimestre.

#### Quadro 9 - Acompanhamento e Controle do Rendimento Escolar

a) Esse quadro é de uso exclusivo do professor, sendo facultativo o seu preenchimento.

b) Poderá ser utilizado tanto para avaliações parciais, como para recuperações, ausências, conselhos e outras anotações que o professor queira fazer, visando ao melhor acompanhamento do aluno.

#### Quadro 10 - Registro do Processo de Avaliação

a) Esse quadro é de uso exclusivo do professor.

b) O Registro do Processo de Avaliação será feito de modo a atender às necessidades de cada professor.

#### Quadro 11 - Generalidades

O professor poderá anotar a programação ou agenda de atividades, reuniões, excursões, contatos com os pais, avisos, comunicados, enfim tudo que possa ser útil ao seu trabalho, ou servir como informação à escola ou a um eventual substituto.